

REGLEMENT

REGISTER SCVM

**STICHTING
CERTIFICERING
VOOR MAKELAARS EN
TAXATEURS
(SCVM)**

Januari 2012

Inleiding

Dit reglement is van toepassing op de gecertificeerde register-makelaar / taxateur onroerende zaken, ten behoeve van het register gehouden door de Stichting Certificering Voor Makelaars en taxateurs.

Begripsomschrijving

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

Stichting	Stichting Certificering Voor Makelaars en taxateurs (SCVM).
Bestuur	het bestuur van de SCVM.
Gecertificeerd(e) register-makelaar/taxateur	een natuurlijk persoon, die op basis van het DNV certificatieschema is gecertificeerd als register-makelaar/taxateur dan wel taxateur onroerende zaken, agrarisch vastgoed, bedrijfsmatig vastgoed en/of WOZ-taxateur.
Register	het door SCVM opgestelde openbare register voor gecertificeerde register-makelaars/taxateurs.
DNV	Det Norske Veritas, Europees marktleider op het gebied van persoonscertificatie

Aanmelding

Artikel 2

Voor eerste aanmelding van registratie en bij herregistratie dient een gecertificeerd register-makelaar / taxateur naar het bureau van de Stichting op te sturen:

- Een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier van de SCVM;
- Een kopie van een geldig legitimatiebewijs;
- Een kopie van het (door de gecertificeerde getekende) certificaat van vakbekwaamheid Makelaar/Taxateur Onroerende Zaken van DNV;
- Een verklaring van goed gedrag niet ouder dan een half jaar;
- Een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel dan wel een werkgeversverklaring;
- Een bewijs dat de aanvrager in het bezit is van een geldige en toereikende beroepsaansprakelijkheidsverzekering, met een minimale dekking zoals vastgesteld door het bestuur.

Artikel 3

Voor de tweede en volgende aanmelding van registratie (registratie in een andere kamer) dient een gecertificeerd register-makelaar / taxateur naar het bureau van de Stichting op te sturen:

- Een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier van de SCVM;
- Een kopie van een geldig legitimatiebewijs;
- Een kopie van het (door de gecertificeerde getekende) certificaat van vakbekwaamheid Makelaar/Taxateur Onroerende Zaken van DNV;
- Een verklaring van goed gedrag niet ouder dan een half jaar.

Artikel 4

Voor opname in het register moet de aanvrager nadrukkelijk schriftelijk verklaren als volgt:

- werkzaam te zijn als makelaar/taxateur onroerende zaken;
- zich in te willen schrijven in het SCVM-register;
- in het bezit te zijn van het Reglement Register SCVM, het Reglement Logo SCVM en de Gedragscode SCVM;
- op de hoogte te zijn en in te stemmen met alsmede te voldoen aan de bepalingen uit het Reglement Register SCVM en het Reglement Logo SCVM;
- de Gedragscode SCVM te onderschrijven en in overeenstemming daarmee te zullen handelen;
- op de hoogte te zijn en in te stemmen met de verwerking van alle via het aanmeldingsformulier aangedragen gegevens;
- op de hoogte te zijn en in te stemmen met de verstrekking aan derden van zijn naam, voorletters en de naam, het adres, telefoon- en faxnummer, e-mail en URL-adres van het kantoor waar de aanvrager werkzaam is via het internet en/of op een andere wijze door SCVM.

Artikel 5

Voor opname in het register van de Stichting wordt getoetst op de criteria zoals vastgesteld door het bestuur van de Stichting. De aanvrager dient aan alle gestelde criteria te voldoen.

Toetsing

Artikel 6

Op basis van de ontvangen documenten vindt een inhoudelijke toetsing plaats door het bestuur.

Artikel 7

Op basis van de inhoudelijke toetsing besluit het bestuur al dan niet over te gaan tot opname in het register. De betreffende gecertificeerde makelaar / taxateur wordt onverwijld schriftelijk geïnformeerd over de verkregen status.

Artikel 8

Voor toetsing geldt altijd dat het bestuur gerechtigd is toelichting te vragen op de opgestuurde informatie.

Artikel 9

Het bestuur is bevoegd om personen voor inschrijving te weigeren, indien blijkt dat de betrokkene in een eerder stadium uit het register is verwijderd, dan wel op andere zwaarwegende gronden inschrijving in het register van genoemde personen redelijkerwijs niet van het bestuur van de Stichting kan worden verlangd.

Uitschrijving en opschorting

Artikel 10

Het bestuur SCVM kan een beslissing tot uitschrijving dan wel opschorting nemen:

- Op verzoek van de ingeschrevene;
- Door overlijden van de ingeschrevene;
- Door faillissement, surseance van betaling, onder bewindstelling of onder curatele stelling van de ingeschrevene;
- Indien achteraf blijkt dat de ontvangen formulieren niet juist zijn ingevuld;
- Indien een ingeschrevene heeft opgehouden aan de vereisten voor zijn inschrijving te voldoen;
- Indien een ingeschrevene geldelijke verplichtingen of enige andere verplichtingen jegens de Stichting niet nakomt;
- Indien een ingeschrevene de belangen van de Stichting schaadt;
- Indien de ingeschrevene in strijd handelt met de Gedragscode SCVM;
- Indien na diverse pogingen blijkt dat de ingeschrevene onbereikbaar is;
- Indien er andere zwaarwegende redenen zijn die het voor het bestuur onmogelijk maken de inschrijving te continueren.

Artikel 11

Mededeling van de beslissing tot uitschrijving dan wel opschorting van de registratie in het register alsmede de gronden waarop deze berust worden onverwijld aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.

Artikel 12

De kosten voor certificatie en registratie worden per kalenderjaar in rekening gebracht ingaande op de dag van inschrijving in het SCVM register. De betalingsverplichting komt te vervallen vanaf de eerste van de maand volgend op de datum van ontvangst van het originele DNV certificaat door SCVM of DNV.

Beroepsprocedure

Artikel 13

Lid 1

De betrokkene kan tegen de beslissing van het bestuur binnen vier weken na de mededeling schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aantekenen bij het bestuur.

Lid 2

De betrokkene kan tegen de beslissing van het bestuur op het bezwaarschrift van betrokkene binnen vier weken beroep aantekenen bij (het klachtbureau van) de Stichting Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland.

Artikel 14

Gedurende de periode die loopt van het moment van ontvangst van het bezwaarschrift tot het eventuele nieuwe bestuursbesluit wordt de beslissing tot de uitschrijving van de betrokkene opgeschort.

Logo SCVM

Artikel 15

Het gebruik van het SCVM-logo is verplicht zoals vastgelegd in het Reglement Logo SCVM.

Artikel 16

Indien een belanghebbende partij (opdrachtgever) zich bij de SCVM makelaar beklagt over een gevolgde handelswijze en er wordt tussen partijen geen oplossing tot stand gebracht, is de SCVM makelaar verplicht de klager te attenderen op de mogelijkheid deze klacht te melden aan (het klachtbureau van) de Stichting Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland.

Artikel 17

(Organisaties van) aanbieders en afnemers van makelaarsdiensten kunnen bij (het klachtbureau van) de Stichting Tuchtrechtspraak Makelaardij Nederland een klacht indienen tegen een in het register SCVM ingeschreven makelaar.

Artikel 18

Het Reglement Tuchtcollege Makelaardij Nederland welk reglement per 1 januari 2012 in werking is getreden zal tevens als reglement gelden voor de SCVM